

Kính gửi: Các doanh nghiệp bưu chính trên địa bàn tỉnh

Thực hiện Thông tư số 04/2022/TT-BTTTT ngày 22 tháng 6 năm 2022 của Bộ Trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định chế độ báo cáo thống kê ngành Thông tin và Truyền thông; Thông tư số 35/2016/TT-BTTTT ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định về báo cáo nghiệp vụ bưu chính;

Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn các doanh nghiệp bưu chính thực hiện báo cáo thống kê về bưu chính, cụ thể như sau:

1. Biểu mẫu báo cáo

Doanh nghiệp đăng nhập vào địa chỉ <https://stttt.travinh.gov.vn> Mục Bưu chính viễn thông để tải các Biểu phụ lục và hướng dẫn báo cáo.

2. Thời hạn báo cáo

- Báo cáo quý: Trước ngày 10 tháng tiếp theo của quý báo cáo;
- Báo cáo 6 tháng: Trước ngày 31 tháng 7 của năm báo cáo;
- Báo cáo năm: Trước ngày 15 tháng 3 của năm tiếp theo.

3. Hình thức báo cáo

Doanh nghiệp thực hiện báo cáo bằng một trong hai hình thức sau:

a) Báo cáo bằng tập tin dữ liệu có cấu trúc (Word, Excel), được ký số hợp lệ hoặc bản scan của văn bản giấy, được ký số hợp lệ, gửi về hộp thư điện tử ntbnam@travinh.gov.vn.

b) Báo cáo bằng văn bản giấy, có chữ ký của người đại diện theo pháp luật, đóng dấu doanh nghiệp và gửi về Sở Thông tin và Truyền thông Trà Vinh, địa chỉ: Số 06 Trưng Nữ Vương, phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

Đề nghị doanh nghiệp quan tâm, triển khai thực hiện báo cáo theo nội dung văn bản này. Đồng thời, ngưng thực hiện báo cáo theo Công văn số 1672/STTTT-BCVTCNTT ngày 07/12/2018 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc thực hiện báo cáo thống kê bưu chính.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc, doanh nghiệp liên hệ về Sở Thông tin và Truyền thông (qua phòng Bưu chính Viễn thông - Công nghệ thông tin, số điện thoại: 02943 850 852) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Văn phòng Sở;
- Ban Biên tập Sở (đăng VB);
- Lưu: VT, BCVTCNTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Thống Nhứt