

Số: /KH-STTTT

Trà Vinh, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022

Căn cứ Quyết định số 37/QĐ-UBND, ngày 07/01/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Trà Vinh năm 2022; Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 tại đơn vị, như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh; đảm bảo mục tiêu quản lý nhà nước nhằm hạn chế tham nhũng, tiêu cực, đồng thời đảm bảo thiết thực và tiết kiệm.

Rà soát, đánh giá các quy định, thủ tục hành chính nhằm kịp thời phát hiện để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ các quy định, thủ tục hành chính.

Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong việc tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính; kịp thời chấn chỉnh hành vi vi phạm của công chức, viên chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

II. Nội dung thực hiện

- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC. Trong đó, tập trung vào trách nhiệm công khai TTHC, giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp và việc xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về TTHC.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC, cắt giảm các loại giấy tờ không cần thiết, giảm đến mức thấp nhất chi phí tuân thủ cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC.

- Tuân thủ quy định về cơ chế một cửa, trong tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; Tiếp tục Hợp đồng chuyển giao Bưu điện tỉnh tiếp nhận và trả kết quả TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thay Sở.

- Tiếp tục rà soát sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Thông tin và Truyền thông, gửi Văn phòng UBND tỉnh kiểm soát chất lượng, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố các thủ tục hành chính theo quy định.

- Xây dựng dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính; Tổ chức đánh giá tác động trong dự thảo văn bản quy phạm

pháp luật có quy định, thủ tục hành chính; Tham gia ý kiến dự thảo văn bản Quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính.

- Kiểm soát việc thực hiện thủ tục hành chính

+ Thực hiện công bố đầy đủ TTHC, danh mục TTHC được thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích, danh mục TTHC được thực hiện tại Bộ phận Một cửa, danh mục TTHC được tiếp nhận trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh;

+ Tổ chức niêm yết công khai, đúng, đầy đủ, kịp thời danh mục và nội dung TTHC tại Bộ phận Một cửa, Trụ sở cơ quan tiếp nhận, giải quyết TTHC, Trang thông tin điện tử cơ quan, đơn vị...;

+ Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP;

+ Phân công công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tham dự tập huấn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính (nếu có);

+ Dự thảo trình UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở (nếu có thay đổi);

+ Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của Sở;

+ Thực hiện tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp 100% TTHC có đủ điều kiện lên dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công quốc gia;

+ Triển khai, quán triệt các văn bản của Chính phủ, Bộ Thông tin và Truyền thông đến toàn thể công chức, viên chức nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính nói riêng cũng như cải cách thủ tục hành chính nói chung. Kịp thời đưa lên trang web Sở các văn bản của Chính phủ, Bộ Thông tin và Truyền thông đề cá nhân, tổ chức biết, thực hiện.

III. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào kế hoạch, các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, giao Văn phòng Sở theo dõi và chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về Văn phòng UBND tỉnh đúng thời gian quy định; các phòng, trung tâm trực thuộc Sở thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Thông tin và Truyền thông, đề nghị các phòng, trung tâm trực thuộc Sở tổ chức triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- BGĐ Sở;
- Các phòng, TT thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Này