

Số: /BC-STTTT

Trà Vinh, ngày tháng 5 năm 2020

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020

Thực hiện Công văn số 1171/STC-Tra ngày 14/5/2020 của Sở Tài chính về việc báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020. Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP):

- Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục tổ chức, quán triệt và triển khai đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động các chủ trương đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các quy định của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP), như: Luật THTK, CLP; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 326/QĐ-UBND ngày 13/4/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020;

- Công tác tuyên truyền, phổ biến được thông qua phân mềm quản lý văn bản - điều hành của Sở, các đợt học tập, quán triệt Nghị quyết của Đảng, các kỳ giao ban của Sở, qua đó Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức tuyên truyền đến công chức, viên chức và người lao động; công tác tuyên truyền là nhiệm vụ thường xuyên trong cơ quan, đơn vị. Vì vậy, kết quả công tác THTK, CLP thời gian qua đã có những chuyển biến tích cực; công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát được tăng cường; vai trò của Ban Thanh tra nhân dân được phát huy.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THTK, CLP và việc THTK, CLP:

6 tháng đầu năm 2020, Sở Thông tin và Truyền thông đã đề ra một số mục tiêu, chỉ tiêu, tiêu chí đánh giá tiết kiệm trong Chương trình THTK, CLP, cụ thể như sau:

*** Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước:**

6 tháng đầu năm 2020, thực hiện chỉ tiêu tiết kiệm 10% chi thường xuyên trong dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 được UBND tỉnh giao. Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục phấn đấu thực hiện:

- Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, họp, công tác phí, chi tiếp khách, tổ chức lễ kỷ niệm, phấn đấu tiết kiệm tối thiểu 12% so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Không bố trí đoàn ra trong chi thường xuyên các Chương trình mục tiêu quốc gia.

*** Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công:**

- Thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các Nghị định hướng dẫn Luật.

- Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư. Tiến hành rà soát, cắt giảm, giãn tiến độ, tạm dừng các hạng mục công trình chưa thực sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp, bảo đảm giải ngân 100% kế hoạch được giao.

- Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2020 và lập kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 hiệu quả, đúng quy định tại Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 25/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 và Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 29/7/2019 của Thủ tướng Chính phủ về lập kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Thực hiện đúng quy định về hoàn trả tạm ứng đối với các dự án mới thực hiện. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán.

*** Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu:**

- Triển khai thực hiện có hiệu quả 02 Chương trình mục tiêu quốc gia: Xây dựng nông thôn mới và Giảm nghèo bền vững đã được phê duyệt, trong đó ưu tiên nguồn lực phát triển các vùng đồng bào dân tộc thiểu số, vùng khó khăn.

- Quản lý và sử dụng vốn của Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững, Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới theo đúng đối tượng, đảm bảo tiến độ, tiết kiệm, hiệu quả.

*** Trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, tài sản công:**

- Tiếp tục triển khai Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản. Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án quản lý xe ô tô công theo phương thức tập trung.

- Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có

thâm quyền phê duyệt và phải đảm bảo theo các yêu cầu quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản; kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

- Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc đúng quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát, lãng phí tài sản.

*** Trong quản lý, sử dụng điện năng:**

Thực hiện nghiêm Quyết định số 26/QĐ-STTTT ngày 28/02/2017 của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông về việc ban hành Quy chế sử dụng điện của Sở Thông tin và Truyền thông.

*** Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động:**

- Thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức, người lao động làm việc trong đơn vị theo tinh thần chỉ đạo của Tỉnh ủy và UBND tỉnh; thực hiện có kết quả Đề án số 05-ĐA/TU ngày 21/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Trà Vinh bảo đảm đến năm 2021 giảm được 10% so với biên chế giao năm 2015.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân.

Đồng thời, qua đó trong Chương trình THPTK, CLP cũng đề ra một số giải pháp thực hiện:

*** Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP:**

- Tiếp tục đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, hội nghị, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

*** Tăng cường công tác tổ chức THPTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:**

- Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách.

- Đẩy mạnh quản lý, giám sát hiệu quả sử dụng vốn vay ODA.

- Tích cực tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn.

- Tổ chức triển khai thực hiện tốt các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tăng cường vai trò của cơ quan quản lý nhà nước ở giai đoạn chuẩn bị đầu tư.

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 04/4/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng vật tư, hàng hóa sản xuất trong nước trong công tác đấu thầu các dự án đầu tư phát triển và hoạt động mua sắm thường xuyên sử dụng vốn nhà nước và Chỉ thị số 47/CT-TTg ngày 27/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh công tác đấu thầu trong các dự án đầu tư phát triển và hoạt động mua sắm thường xuyên sử dụng vốn nhà nước để góp phần tiết kiệm chi phí đầu tư. Đẩy mạnh áp dụng đấu thầu qua mạng theo hình thức chào hàng cạnh tranh, đấu thầu rộng rãi.

- Đổi mới phương thức quản lý, nâng cao năng lực quản trị đơn vị sự nghiệp công lập, bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động cung ứng dịch vụ sự nghiệp công, đáp ứng yêu cầu của xã hội.

*** Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THPT, CLP:**

- Thực hiện tốt các quy định về công khai minh bạch nhằm tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THPT, CLP.

- Công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai các nội dung đầu tư công theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

*** Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPT, CLP:**

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPT, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến THPT, CLP.

- Chủ động xây dựng các kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và các đơn vị trực thuộc.

- Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác thanh tra, kiểm tra, thủ trưởng cơ quan phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý.

*** Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết THPT, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THPT, CLP:**

- Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính gắn với THPT, CLP trong các lĩnh vực.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong các khâu tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, góp phần cắt giảm thời gian, chi phí và tăng tính công khai, minh bạch khi thực hiện thủ tục hành chính. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách

thủ tục hành chính, triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; kết nối thông tin một cửa quốc gia, tập trung nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 cho doanh nghiệp.

Đổi mới phương thức, lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân. Xử lý dứt điểm các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính và cập nhật, công khai kết quả tiếp nhận, xử lý kiến nghị trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh và Trang thông tin điện tử của Sở.

- Tăng cường phối hợp triển khai việc THTK, CLP giữa các phòng, trung tâm để thực hiện có hiệu quả công tác THTK, CLP. Phát huy vai trò giám sát của Ban Thanh tra nhân dân của Sở để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về THTK, CLP:

Sở Thông tin và Truyền thông đã ban hành Kế hoạch thanh tra Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông, dự kiến tổ chức thực hiện trong tháng 6/2020.

II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THTK, CLP:

1. Kết quả THTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực:

a) THTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

Thực hiện Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị quyết số 79/2018/NQ-HĐND ngày 07/12/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Khóa IX-kỳ họp thứ 10 về Quy định nội dung, mức chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Nghị quyết số 48/2017/NQ-HĐND ngày 08/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Khóa IX-kỳ họp thứ 6 về việc Quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Quyết định số 24/QĐ-STTTT ngày 18/02/2019 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; Kế hoạch số 509/KH-STTTT ngày 13/4/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Thông tin và Truyền thông năm 2020. Qua đó Sở Thông tin và Truyền thông luôn chấp hành tốt chế độ hội nghị, hội thảo,... theo đúng tinh thần của các văn bản trên, chỉ tổ chức khi thật sự cần thiết, không gây lãng phí ngân sách, thời gian lao động.

Hàng quý, Sở đều báo cáo công khai việc sử dụng ngân sách trong chi tiêu, mua sắm... của Sở, nhằm minh bạch trong việc quản lý và sử dụng ngân sách từ đó tạo điều kiện thuận lợi để tất cả CBCCVN và người lao động cùng giám sát.

b) THPTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước:

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính Phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông trực thuộc Sở thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập. Dựa trên các quy định về chế độ, định mức trong chi tiêu ngân sách của Nhà nước, Sở áp dụng đúng theo Quy chế chi tiêu nội bộ mà Sở đã ban hành nhằm thực hiện quản lý việc sử dụng kinh phí thường xuyên theo định mức sử dụng cho từng Phòng, Trung tâm sát đúng với nhu cầu công việc thực tế, từng thời điểm cụ thể với mục đích là tiết kiệm, tránh lãng phí, đảm bảo kinh phí không để ảnh hưởng đến hoạt động.

- Bảo đảm công khai minh bạch thu nhập của công chức, viên chức trong cơ quan thông qua phần mềm quản lý văn bản - điều hành của Sở.

- Các quy định về chế độ chi tiêu hội nghị, tập huấn, chi công tác phí, văn phòng phẩm...đều được quy định cụ thể trong Quy chế của cơ quan và đã được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định về thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

c) THPTK, CLP trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước:

Hiện tại phương tiện đi lại của Sở được trang bị 01 ô tô (05 chỗ). Việc sử dụng phương tiện đi lại thực hiện theo Quyết định số 706/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh Trà Vinh về việc ban hành Đề án quản lý xe ô tô công tập trung tại các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Trà Vinh.

Công tác bảo quản, bảo trì sử dụng đảm bảo có hiệu quả không làm hư hao mất mát tài sản. Đồng thời tuân thủ đúng Quy chế chi tiêu nội bộ.

Thực hiện quản lý, sử dụng các loại tài sản công được phân bổ chặt chẽ và giao trách nhiệm quản lý cho từng Phòng, Trung tâm thuộc Sở quản lý. Từ đó có sự quản lý chặt chẽ không để hư hỏng và sử dụng sai mục đích tài sản công.

d) THPTK, CLP trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc:

*** THPTK, CLP trong đầu tư xây dựng:**

Đơn vị thực hiện đúng các quy định về đấu thầu thi công xây dựng các công trình XD CB, thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ khi cho chủ trương đầu tư công trình; thực hiện theo luật Đấu thầu.

Thực hiện Luật THTK, CLP trong quản lý đầu tư xây dựng cơ bản: Lập, thẩm định, phê duyệt dự án đầu tư; lựa chọn nhà thầu, tổ chức tư vấn giám sát thực hiện dự án đầu tư; quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng theo quy định của Nhà nước.

*** 6 tháng đầu năm 2020 Sở triển khai thực hiện các Dự án:**

- Dự án Nâng cấp, bổ sung trang thiết bị cho đài, trạm truyền thanh (giai đoạn 1), với tổng mức đầu tư được duyệt: 14,036 tỷ đồng (Thời gian thực hiện: 2019-2021). Năm 2020, tổng kinh phí được sử dụng là: 6 tỷ đồng (hiện dự án đang tiếp tục triển khai thực hiện).

- Dự án Ứng dụng Công nghệ thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh giao và sao lưu, phục hồi dữ liệu tập trung của tỉnh. Tổng mức đầu tư: 5,5 tỷ đồng. Năm 2020, tổng kinh phí được sử dụng là: 5 tỷ đồng (hiện dự án đang tiếp tục triển khai thực hiện).

Các dự án đang trong quá trình thực hiện lựa chọn nhà thầu nên chưa phát sinh kinh phí tiết kiệm được trong việc thực hiện đấu thầu, chào hàng cạnh tranh trong 6 tháng đầu năm 2020.

*** Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc:**

Tuân thủ các chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước khi mua sắm tài sản như: Thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội – nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội – nghề nghiệp; Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu,...

Hiện tại Sở Thông tin và Truyền thông có 01 đơn vị trực thuộc là Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông. Trụ sở Sở Thông tin và Truyền thông đặt tại số 6 - Trưng Nữ Vương - P1 - TPTV; Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông đặt tại số 6A - Nguyễn Thái Học - P1 - TPTV. Đã bố trí tất cả nơi làm việc cụ thể cho các phòng không có diện tích sử dụng sai mục đích hoặc diện tích bỏ trống không sử dụng.

2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí:

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: không
- Số vụ việc đã được xử lý: không
- Số người vi phạm và hình thức xử lý: không

3. Phân tích, đánh giá:

a) Đánh giá kết quả đạt được:

6 tháng đầu năm 2020, Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục triển khai (triển khai qua phần mềm quản lý văn bản - điều hành) thực hiện Luật THTK,

CLP, các văn bản có liên quan của Trung ương, địa phương qua đó cụ thể hóa một số quy định của nhà nước bằng việc thi hành “Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý tài sản nhà nước, Quy chế sử dụng tiết kiệm điện và Quy chế quản lý và sử dụng xe công”.

Nhìn chung, việc quản lý, sử dụng kinh phí cho hoạt động của cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở đã gắn với việc THPT, CLP; các quy định của Luật ngân sách Nhà nước từ khâu lập dự toán đến chấp hành và quyết toán ngân sách đã thực hiện nghiêm túc. Việc quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc đi vào nề nếp; việc mua sắm, sửa chữa tài sản, trang thiết bị làm việc được thực hiện theo đúng quy định, tiêu chuẩn, định mức. Văn phòng Sở và đơn vị trực thuộc đã chủ động cắt giảm những hoạt động không cần thiết, lồng ghép những hoạt động có liên quan; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý văn bản; chủ động phân bổ sử dụng nguồn tài chính, lao động, cơ sở vật chất của đơn vị hợp lý, phù hợp với yêu cầu công việc để thực hiện nhiệm vụ được giao, qua đó kinh phí được sử dụng tiết kiệm, hiệu quả hơn.

b) Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân:

Một số đơn vị, cá nhân chưa thực hiện tiết kiệm một cách triệt để trong việc sử dụng điện, nước, VPP...

c) Những kinh nghiệm rút ra:

Việc ban hành các tiêu chuẩn, định mức cho từng giai đoạn phù hợp với tình hình thực tế, giúp cho việc định lượng mức độ tiết kiệm so với tiêu chuẩn, định mức mà còn thuận lợi cho việc kiểm tra, giám sát nhằm ngăn chặn tình trạng thất thoát, lãng phí.

Tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục ý thức tiết kiệm đối với CBCC, VC và người lao động.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP VỀ THPT, CLP CẦN TẬP TRUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN TRONG NĂM TIẾP THEO

1. Phương hướng, nhiệm vụ:

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính, Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông, Trung tâm Quản lý Cổng thông tin điện tử tỉnh trực thuộc Sở thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ

Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản liên quan công tác THTK, CLP.

- Thực hiện dự toán ngân sách nhà nước đúng quy định của pháp luật. Kiểm soát chặt chẽ chi ngân sách nhà nước; điều hành chi ngân sách nhà nước theo dự toán được giao. Thường xuyên rà soát các chế độ, chính sách để thực hiện cho phù hợp.

- Tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản công thông qua việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm tài sản, quản lý, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm...

- Tiếp tục thực hiện chính sách tinh giản bộ máy, biên chế tại đơn vị, bố trí, sắp xếp lại đội ngũ công chức, viên chức cho phù hợp với vị trí việc làm đang đảm nhận.

2. Các giải pháp:

Để tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác THTK, CLP trong thời gian tới, Sở Thông tin và Truyền thông triển khai các giải pháp trong các cơ quan, đơn vị thuộc Sở như sau:

- Thường xuyên, tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo THTK, CLP tại các đơn vị, phát huy tính gương mẫu của người đảng viên, đoàn viên, hội viên. Đồng thời tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao ý thức, trách nhiệm của CBCC, VC và người lao động trong THTK,CLP; phát huy vai trò của Công đoàn, Đoàn Thanh niên trong công tác lãnh đạo, vận động, giáo dục đoàn viên trong cơ quan THTK, CLP.

- Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến THTK, CLP.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính gắn với nâng cao hiệu quả THTK, CLP; rà soát các quy trình, thủ tục liên quan đến thủ tục hành chính để thực hiện điều chỉnh, đơn giản hóa.

- Tiếp tục tổ chức và thực hiện Chương trình THTK, CLP.

- Tuân thủ nghiêm túc các quy định về quản lý tài chính, tài sản của Nhà nước ban hành, các quy chế, quy định của cơ quan.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ VỀ THTK, CLP

1. Kiến nghị về công tác chỉ đạo điều hành: không có

2. Kiến nghị về hoàn thiện các quy định pháp luật về THPT, CLP: không có

3. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến nhằm nâng cao hiệu quả công tác THPT, CLP.

- Tiết kiệm chi phí quản lý: chi phí hội nghị, chi phí nhiên liệu xe đi công tác. Tiết giảm một số khoản định mức chi phí.

- Tiết kiệm các yếu tố chi phí khác: các bộ phận thực hiện nghiêm sử dụng vật tư, văn phòng phẩm, điện, nước trên tinh thần tiết kiệm.

Trên đây là báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020 của Sở Thông tin và Truyền thông xin báo đến Sở Tài chính tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính (b/c);
- BGĐ Sở;
- Lãnh đạo Văn phòng Sở, TTCNTT&TT;
- Lưu: VT, KT.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Khoản